



Regulamin Szkolnego Budżetu Obywatelskiego

§ 1

Zasady ogólne

1. Szkolny Budżet Obywatelski (SBO) jest organizowany w Szkole Podstawowej nr 4 im. Adama Mickiewicza w Lublinie w ramach II edycji konkursu „Rozwój samorządności uczniowskiej w Lublinie – Szkolne Budżety Obywatelskie” w roku szkolnym 2022/2023.
2. W ramach SBO na realizację zwyciężskich projektów jest przeznaczona kwota 4 000 zł, która pochodzi z II edycji konkursu „Rozwój samorządności uczniowskiej w Lublinie – Szkolne Budżety Obywatelskie”, realizowanego w ramach inicjatywy bilateralnej „Młodzież dla Miasta, Miasto dla Młodzieży – projekty i inicjatywy angażujące i włączające lokalne społeczności”, finansowanej ze środków Funduszy EOG i Funduszy Norweskich.
3. SBO zarządza Szkolny Zespół Roboczy (SZR), w którego skład wchodzi:
 - a. dyrekcja szkoły;
 - b. przedstawiciele nauczycieli;
 - c. przedstawiciele uczniów;
 - d. księgowość szkoły.
4. Nad pracą SZR czuwają koordynatorzy SBO:
 - a. Helena Grzegorzczak (klasa VIII c);
 - b. Mikołaj Guz (klasa VI d);
 - c. Tomasz Puchacz (klasa VII b).
5. Koordynatorzy SZR:
 - a. dbają o prawidłowy przebieg SBO;
 - b. wspierają w pisaniu i promowaniu projektów;
 - c. reprezentują SZR podczas spotkań i warsztatów organizowanych poza szkołą;
 - d. prowadzą dokumentację związaną z realizacją zadań.
6. W skład SZR wchodzi:
 - a. Jakub Buczek (klasa VIII c);
 - b. Helena Grzegorzczak (klasa VIII c) – koordynatorka;
 - c. Mikołaj Guz (klasa VI d) – koordynator;
 - d. Szymon Krzywdzik (klasa VIII c);
 - e. Oliwia Obrycka (klasa VIII c);
 - f. Nikodem Kułacki (klasa VII b);
 - g. Łukasz Kusal (klasa VII b);
 - h. Tomasz Puchacz (klasa VII b) – koordynator;
 - i. Olga Sternik (klasa VI d);
 - j. Viktoria Turek (klasa VIII c);
 - k. Natalia Zdun (klasa VI d).
7. SBO przebiega zgodnie z harmonogramem prac, który znajduje się w załączniku nr 1.

§ 2

Zgłaszanie projektów

1. Można składać następujące typy projektów:
 - a. inwestycje (np. remonty, prace ogrodowe);
 - b. zakupy (np. wyposażenie klas lub korytarzy szkolnych);
 - c. wydarzenia (np. impreza, dodatkowe zajęcia).
2. Projekty muszą być zgodne z prawem i statutowymi zadaniami szkoły oraz nie mogą naruszać planów szkoły.
3. Projekty muszą być zlokalizowane na terenie należącym do szkoły.
4. Projekty muszą obejmować całość kosztów związanych z ich realizacją.
5. Zakupy przewidziane w projektach muszą być możliwe do realizacji do 30 listopada 2022 r.
6. Efekty projektów muszą być ogólnodostępne, czyli:
 - a. powinna móc z nich korzystać cała społeczność szkolna;
 - b. powinny być dostępne dla uczniów co najmniej jednego etapu edukacyjnego.
7. W ramach SBO przewidziano maksymalne pule na:
 - a. jeden duży projekt w wysokości 3000 zł;
 - b. dwa małe projekty w wysokości 500 zł każdy.
8. Projekty składać mogą uczniowie i uczennice.
9. Członkowie SZR mogą składać projekty.
10. Projekty można składać:
 - a. pojedynczo;
 - b. grupowo.
11. Jedna osoba/grupa może zgłosić:
 - a. jeden duży projekt;
 - b. jeden mały projekt.
12. Projekty trzeba podpisać imieniem i nazwiskiem.
13. Autor/autorzy projektów mogą skorzystać z możliwości ukrycia swoich danych osobowych podczas ich prezentacji oraz głosowania. Decyzję o zachowaniu anonimowości trzeba podać na formularzu zgłoszenia projektu.
14. Każdy projekt należy złożyć na specjalnym formularzu papierowym.
15. Wypełniony formularz zgłoszenia projektu trzeba wrzucić do skrzynki ustawionej w szkolnej bibliotece.

§ 3

Weryfikacja projektów

1. Projekty weryfikują członkowie SZR.
2. Projekty są sprawdzane pod kątem poprawności i zgodności z regulaminem, a także trafności oszacowania kosztów ujętych w projekcie.
3. Jeśli projekt zawiera niejasności, błędy lub braki uniemożliwiające jego realizację, członkowie SZR zwracają go do poprawy, dając wskazówkę, co należy zmienić.
4. Jeśli projekty ze sobą kolidują, bo dotyczą podobnej sprawy lub miejsca, członkowie SZR zwracają je autorom, dając wskazówkę, co można zrobić, by uniknąć kolizji (np. napisać wspólnie jeden projekt lub zmienić miejsce realizacji). Jeśli jednak autorzy nie zdecydują się na wprowadzenie zmian, a projekty same w sobie są zgodne z regulaminem, przechodzą one do etapu wyboru.
5. Projekty, które zawierają treści powszechnie uznawane za obraźliwe, które dyskryminują osobę, grupę lub mogą być odebrane jako społecznie naganne, nie są rozpatrywane.

6. Autor/autorzy projektów otrzymują od SZR informację o wyniku weryfikacji zgłoszenia.
7. Listę projektów (w kolejności alfabetycznej) dopuszczonych do etapu wyboru SZR opublikuje na tablicy informacyjnej, stronie internetowej oraz Facebooku szkoły.
8. Autor/autorzy odrzuconych projektów mają prawo do odwołania od wyników weryfikacji SZR w terminie podanym w harmonogramem. Po otrzymaniu zgłoszenia SZR dokonuje ponownej weryfikacji, od której nie ma już odwołania.

§ 4

Wybór projektów

1. Wybór projektów odbywa się w drodze głosowania.
2. Głosować mogą uczniowie i uczennice.
3. Można zagłosować na:
 - a. jeden duży projekt;
 - b. jeden mały projekt.
4. Głosowanie odbywa się za pomocą karty papierowej, którą wrzuca się do stojącej w oznaczonym miejscu urny.
5. Głosowanie jest tajne.

§ 5

Realizacja zwycięskich projektów

1. Do realizacji przechodzą:
 - a. jeden duży projekt, który otrzyma największą liczbę głosów;
 - b. dwa małe projekty, które otrzymają największą liczbę głosów (zajmą pierwsze i drugie miejsce na liście rankingowej).
2. Jeśli spośród projektów, które dostaną tyle samo głosów, trzeba będzie wybrać jeden, bo inaczej przekroczą kwotę SBO, zwycięski projekt wybiera się w drodze losowania, które zorganizuje SZR.
3. Informację o zwycięskich projektach do realizacji SZR opublikuje na tablicy informacyjnej, stronie internetowej oraz Facebooku szkoły.
4. Za realizację zwycięskich projektów odpowiada:
 - a. autor/autorzy projektu;
 - b. SZR;
 - c. kierownik administracyjny szkoły.

§ 6

Zmiany regulaminu

1. W uzasadnionych sytuacjach SZR może zmienić regulamin, niezwłocznie informując o tym społeczność szkolną na tablicy informacyjnej, stronie internetowej oraz Facebooku szkoły.



Załącznik nr 1

Harmonogram prac w ramach Szkolnego Budżetu Obywatelskiego

Termin	Działanie
10-14.10.2022	Informacja w SM, nagranie filmu reklamowego SBO
17-21.10.2022	Generowanie pomysłów
20.10.2022	Święto pomysłowości (dyżury członków SZR, prezentacja formularza zgłaszania projektów)
24-28.10.2022	Zgłaszanie projektów
31.10-4.11.2022	Weryfikacja projektów i czas na zgłaszanie poprawek
7.11.2022	Prezentacja listy projektów do głosowania
8-11.11.2022	Kampania reklamowa projektów
14.11.2022	GŁOSOWANIE
15.11.2022	Publikacja wyników